

## ZAALVERHUUR IN DE BOEKENTOREN

### ANNEX BIJ REGLEMENT TIJDELIJKE VERHUUR VAN LOKALEN EN BIJHORENDE INFRASTRUCTUUR VAN DE UNIVERSITEIT GENT

#### INLEIDING

##### Artikel 1

Dit reglement vormt een aanvulling op het UGent Reglement voor Tijdelijke verhuur van lokalen en bijhorende Infrastructuur van de Universiteit Gent.

##### Artikel 2

Dit reglement regelt vanaf 1 februari 2023 de tijdelijke verhuur voor internen en externen van het Auditorium Vandenhove en de juryzaal Vandenhove, Rozier 1.

Het gebruik en/of de verhuur van andere ruimtes in het Vandenhove-paviljoen, toegewezen aan het VANDENHOVE Centrum voor Architectuur & Kunst, valt niet binnen dit specifieke reglement.

#### DOELSTELLING VAN DE ZAALVERHUUR

##### Artikel 3

De ruimtes in het Vandenhove-paviljoen worden, in overeenstemming met de voorwaarden van de schenking van het gebouw, in eerste instantie aangewend voor de activiteit van het VANDENHOVE Centrum. Het auditorium wordt ook gebruikt voor doctoraatsverdedigingen en academische activiteiten. Hierbij krijgen de doctoraatsverdedigingen en academische activiteiten van de Faculteiten FEA en L&W voorrang.

##### Artikel 4

In het Auditorium Vandenhove zijn educatieve, wetenschappelijke en culturele activiteiten mogelijk. Het is niet geschikt en kan niet gebruikt worden voor reguliere onderwijsactiviteiten.

Activiteiten die de eigen werking en het partnernetwerk van de Universiteitsbibliotheek Gent versterken en activiteiten die de uitstraling van UGent als kennisinstelling en maatschappelijk geëngageerde universiteit vergroten krijgen voorrang.

## Artikel 5

Elk gebruik van de ruimtes en het meubilair in het Paviljoen Vandenhove moet gebeuren met respect voor het bijzondere karakter van het gebouw en de aanwezige kunstwerken. Elke gebruiker moet meehelpen om zorg te dragen voor het patrimonium en het verhuurde goed moet dus in optimale staat achtergelaten worden voor de volgende gebruiker. Afval moet altijd worden meegenomen.

Catering en recepties in het auditorium zijn niet mogelijk. Het is verboden te eten of te drinken.

Bij incidenten is de gebruiker verplicht om onmiddellijk schadebeperkend opte treden en contact op te nemen met de dienst Auditoriumbeheer binnen de Directie Gebouwen en Facilitair Beheer.

## Artikel 6

De inrichting van de ruimte mag niet gewijzigd worden: de zitbanken mogen niet verplaatst worden. De tafels en de losse stoelen kunnen herschikt worden voor de juryopstelling bij doctoraten, mits na gebruik de oorspronkelijke inrichting wordt hersteld. Er mag niets bevestigd of vastgemaakt worden aan het meubilair, aan vensters, muren en/ofvloeren, zelfs niet tijdelijk of onder het mom van veiligheid. Ook aan de buitengevel van het gebouw kan er niets vastgemaakt of geafficheerd worden. Alle vormen van versieringen, opschriften, gebruik van confetti enz. zijn verboden.

## KOSTPRIJS VAN DE ZAALVERHUUR

### Artikel 7

Voor gebruik van het Auditorium Vandenhove wordt een vaste huurprijs aangerekend. Daarin is inbegrepen: toegang tussen 7u30 en 22u30, met alle standaard aanwezige materiaal, technieken en toebehoren, kosten voor verwarming en elektriciteit. Gebruik voor doctoraatsverdedigingen, en voor academische activiteiten van de Faculteiten FEA en L&W wordt niet aangerekend. Het Auditorium is vast gereserveerd voor het VANDENHOVE Centrum op donderdag vanaf 17u00. Op dat moment is verhuur niet mogelijk.

Het algemene UGent Verhuurreglement wordt gebruikt om te bepalen of een huurder als interne huurder wordt beschouwd. Het tarief internen wordt ook gebruikt voor initiatieven van het partnernetwerk van de Universiteitsbibliotheek Gent, waarbij het Afdelingshoofd Universiteitsbibliotheek over de wederkerigheid waakt.

Jaarlijks kan de huurprijs geïndexeerd worden, op dezelfde wijze als bepaald in het algemene UGent Verhuurreglement.

### Artikel 8

Gebruik van de lokalen na 22u30 is mogelijk, mits betaling van de overuren van de huisbewaarder en de permanentie, aan € 50,00 per begonnen uur (excl. BTW) Dit tarief geldt

ook voor eventuele bewakingsagenten ter plekke tijdens de activiteit.

## **AANVRAAG EN BESLISSING**

### **Artikel 9**

Aanvragen voor activiteiten in het Auditorium Vandenhove dienen ten laatste drie weken op voorhand elektronisch te worden aangevraagd via de UGent webpagina verhuur lokalen. De aanvragen worden behandeld in functie van programma, beschikbaarheid, andere aanvragen, uitrusting en infrastructuur...

De aanvrager omschrijft de aard van de geplande activiteit en, indien van toepassing, de identiteit van de uitgenodigde sprekers en een duidelijke omschrijving van het onderwerp. De aanvrager moet uitdrukkelijk vermelden of er externe betrokkenen zullen zijn en wat hun taken zijn, zowel vooraf, tijdens als na de activiteit.

### **Artikel 10**

Na bevestiging van aanvraag, wordt de activiteit in het centrale beheerssysteem opgenomen zoals bepaald in het algemene UGent Verhuurreglement, ten laatste drie weken voor aanvang van de activiteit. Vanaf dat moment verloopt formele toestemming en facturatie zoals voorzien in het algemene UGent Verhuurreglement.

De UGent behoudt altijd het recht om een lokaal niet ter beschikking te stellen of de toestemming in te trekken wanneer blijkt dat de aanvraag op misleidende verklaringen steunt.

## **AANSPRAKELIJKHEID EN VERZEKERING**

### **Artikel 11**

Bij schade aan een zaal, materiaal of meubilair, worden de kosten voor herstelling en/of schoonmaak integraal doorgerekend aan de huurder.

De UGent is niet aansprakelijk voor schade geleden door de huurder, noch voor schade geleden door derden n.a.v. de huur of het gebruik van het lokaal. De huurder vrijwaart de UGent voor elke mogelijke claim ter zake, behoudens het geval van opzet of bedrog.

### **Artikel 12**

De externe huurder dient een verzekering af te sluiten voor de georganiseerde activiteit. Personeelsleden van de UGent kunnen zonder formaliteiten teruggevallen op de verzekeringspolis van de UGent.

De huurder sluit een polis af die zijn burgerlijke aansprakelijkheid verzekert gedurende de gehele duur van de overeenkomst conform de voorwaarde voorzien in Artikel 11 – Aansprakelijkheid en verzekeringen van het algemeen verhuurreglement.