

## Beurzen voor uitwisseling BUITEN de Erasmus+ zone

Erasmus+ zone = 27 EU lidstaten + Noord-Macedonië, Noorwegen, Liechtenstein, IJsland, Servië en Turkije

### Academiejaar 2023-2024 Richtlijnen voor studenten Universiteit Gent

#### Inleiding

---

Deze richtlijnen geven informatie over:

- De beursmogelijkheden voor een uitwisseling **buiten** de Erasmus+ zone.<sup>1</sup>
- Hoe voor een dergelijke beurs te kandideren.
- Voorwaarden en de manier waarop de selectie wordt uitgevoerd (het zogenaamde selectiemechanisme).

Enkele aandachtspunten:

- Het Verenigd Koninkrijk behoort niet tot de Erasmus+ zone. Beurzen voor uitwisselingen naar het Verenigd Koninkrijk zijn dan ook in dit selectiemechanisme opgenomen.
- Er kan via deze oproep geen beurs aangevraagd worden voor Zwitserland dat een apart programma heeft.
- De VLIR-UOS reisvergoedingen voor stage en onderzoek naar Afrika, Latijns-Amerika en Azië zijn opgenomen in dit selectiemechanisme.

#### De uitwisseling

---

- De uitwisseling heeft betrekking op studie, stage of onderzoek in het kader van een masterproef en dient erkend en gevalideerd te worden binnen het curriculum.
- De uitwisseling bedraagt minimum 1 maand (minimum 5 ECTS) en maximum 12 maanden.
- Bij **studie** neem je 30 ECTS op voor 1 semester of 60 ECTS voor een volledig academiejaar. De uitwisseling vangt aan na 1 september 2023 tenzij de gastinstelling vereist dat de student omwille van de academische kalender of omwille van een andere reden vroeger aanwezig dient te zijn. Een uitzondering kan in dat geval worden toegestaan mits een motivatie wordt ingediend. De uitwisseling betreft dus academiejaar 2023-2024, en eindigt vóór de start van het volgende academiejaar (2024-2025).
- Bij **stage / onderzoek in het kader van masterproef**: de beursaanvraag betreft een buitenlandverblijf in het kader van een opleidingsonderdeel dat in je curriculum van AJ 2023-2024 erkend wordt. Een voorbeeld:
  - Ben je in het buitenland (stage/onderzoek) tijdens de zomermaanden, juli – augustus 2023, en kadert je verblijf in een opleidingsonderdeel dat je opneemt tijdens **AJ 2023-2024**, dan dien je in maart 2023 een portfolio in;
  - Ben je in het buitenland (stage/onderzoek) tijdens de zomermaanden, juli – augustus 2024, en kadert je verblijf in een opleidingsonderdeel dat je opneemt tijdens **AJ 2024-2025** dan dien je in maart 2024 een portfolio in.

#### De beurzen

---

**Algemeen principe.**

**Je maakt meer kans op een hogere beurs wanneer:**

- je socio-economische nood groter is

---

<sup>1</sup> Erasmus+ zone = 27 EU lidstaten + Noord-Macedonië, Noorwegen, Liechtenstein, IJsland, Servië en Turkije.

- meer relevante bewijsstukken zijn toegevoegd
- je een goed financieel plan hebt opgemaakt
- je academische motivering grondig is uitgewerkt

De eventuele beurs kan variëren van een reisvergoeding (Categorie 1) tot het ontvangen van een reisvergoeding én een maandelijks toelage voor (maximum) de duur van je verblijf (Categorie 2). Een beursaanvraag is automatisch voor Categorie 1 en Categorie 2. Of je een beurs van Categorie 1 of Categorie 2 krijgt, hangt af van de selectieresultaten. Een student kan per academiejaar maar 1 beurs toegewezen krijgen.

### CATEGORIE 1: Reisvergoeding

- De reisvergoeding is afhankelijk van de afstand tot het land van de ontvangende instelling. De reisvergoedingen zijn op voorhand per land vastgelegd en kunnen [hier](#) geraadpleegd worden.
- Bij **studie** of onderzoek in het kader van **masterproef** dient je faculteit een bilateraal raamakkoord ("BIRAK"), meer bepaald een **Cooperation Agreement**, te hebben met de buitenlandse partnerinstelling/organisatie. Voor een overzicht van de 'Cooperation Agreements' kan je terecht bij de Facultaire Commissie Internationalisering (FCI) of op volgende link: <http://www.ugent.be/student/nl/studeren/tijdens/bestemmingen.htm>. Let op: dit is niet noodzakelijk voor een uitwisseling in het kader van een **stage**.
- De uitwisseling bedraagt minimum 1 maand (minimum 5 ECTS) en maximum 12 maanden.
- De **VLIR-UOS reisvergoedingen voor stage en onderzoek** zijn opgenomen in deze categorie. Dit zijn beurzen om een stage of onderzoek te doen in een land in het Globale Zuiden (Afrika, Azië, Latijns-Amerika). Extra voorwaarden hierbij zijn:
  - Het verblijf maakt deel uit van een **erkend opleidingsonderdeel**, zoals een stage of een masterproef, waarvoor je een aantal credits kan verwerven. De ontwikkelingsrelevantie van het verblijf moet beargumenteerd worden. Ter plaatse werk je samen met een lokale organisatie (universiteit, hogeschool, hospitaal, lokale overheid, NGO, vereniging enz.).
  - **Je moet een verplicht voorbereidingsmoment volgen vóór je vertrek en daarvan een bewijs toevoegen aan je dossier dat later wordt opgesteld door VLIR-UOS.** UGent biedt i.s.m. met UCOS - Universitair Centrum voor Ontwikkelingssamenwerking - verschillende voorbereidingsdagen aan op verschillende data. Uiteraard hoeft je niet te wachten tot het selectieresultaat om al in te schrijven en/of deel te nemen. Inschrijvingen staan open: [Info en inschrijven](#).
  - Je studie aan de UGent kadert niet in een Europees uitwisselingsprogramma en/of wordt niet gefinancierd door middel van een Europese beurs.
  - Studenten van alle nationaliteiten kunnen een beurs aanvragen voor een **VLIR-UOS reisvergoedingen voor stage en onderzoek**. Je kunt geen beurs aanvragen als je naar een instelling/stageplek gaat in je land van herkomst.
  - Je hebt nooit eerder een VLIR-UOS-reisbeurs ontvangen.
  - De uitwisseling bedraagt minstens 28 aaneengesloten dagen.
  - Deze beurs kan enkel aangevraagd worden indien je naar een land gaat dat op de **VLIR-UOS landenlijst** vermeld staat:

Afrika		Azië	Latijns-Amerika
Benin	Marokko	Bangladesh	Bolivia
Burkina Faso	Mozambique	Cambodja	Brazilië
Burundi	Niger	Filipijnen	Colombia
DR Congo	Rwanda	India	Cuba
Ethiopië	Senegal	Indonesië	Ecuador
Ghana	Tanzania	Palestijnse Gebieden	Haïti
Guinee	Uganda	Sri Lanka	Nicaragua
Kameroen	Zambia	Vietnam	Peru
Kenia	Zimbabwe		Suriname
Madagaskar	Zuid-Afrika		

- Aantal beschikbare beurzen in CATEGORIE 1: ongeveer **200**.

### CATEGORIE 2: Reisvergoeding + Maandelijks toelage

- Bovenop de reisvergoeding komt bij categorie 2 een maandelijks toelage van 700 euro per maand. Daar kan mogelijk nog een maandelijks top-up van 200 euro bijkomen voor studenten met een studietoelage van de Vlaamse overheid,

studenten met een functiebeperking erkend via het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH), of werkstudenten (aan te tonen in je portfolio).

- Bij **studie** of onderzoek in het kader van **masterproef** dient je faculteit een bilateraal raamakkoord ('BIRAK'), meer bepaald een **Cooperation Agreement**, te hebben met de buitenlandse partnerinstelling/organisatie. Voor een overzicht van de 'Cooperation Agreements' kan je terecht bij je Facultaire Commissie Internationalisering (FCI) of op volgende link: <http://www.uqent.be/student/nl/studeren/tijdens/bestemmingen.htm>. Let op: dit is niet noodzakelijk voor een uitwisseling in het kader van een **stage**.
- Bij **studie** neem je 30 ECTS op voor 1 semester of 60 ECTS voor een volledig academiejaar. Bij stage of onderzoek bedraagt de uitwisseling minimum 1 maand (5 ECTS).
- De maandelijkse toelage krijg je voor maximaal 4 maanden. Je mag langer op uitwisseling gaan, maar de maandelijkse toelage zal je voor 1 tot maximaal 4 maanden ontvangen. Het aantal maandelijkse toelages die je kan ontvangen, wordt op voorhand berekend. Het is daarom belangrijk om je verblijfsperiode zo correct mogelijk in te vullen.
- Aantal beschikbare beurzen in CATEGORIE 2: **ongeveer 80**

## Voorwaarden

---

- Alle studiegebieden komen in aanmerking.
- Je betaalt geen studiegeld in de ontvangende instelling/bedrijf/organisatie.
- In het geval van een buitenlandverblijf in het kader van **studie** of **onderzoek voor je masterproef**: je faculteit dient een bilateraal akkoord ('Cooperation Agreement') te hebben met de buitenlandse partnerinstelling/gastorganisatie. Voor een overzicht van de 'Cooperation Agreements' kan je terecht bij je Facultaire Commissie Internationalisering (FCI) of via volgende link: <http://www.uqent.be/student/nl/studeren/tijdens/bestemmingen.htm>
- Een bilateraal akkoord is niet noodzakelijk voor een uitwisseling in het kader van een **stage**.
- Indien je naar een land gaat vanop de **VLIR-UOS landenlijst** voor een **stage of onderzoek** moet er geen bilateraal akkoord zijn met de buitenlandse partnerinstelling/gastorganisatie.
- Je faculteit bepaalt naar welke bestemming en welke periode je tijdens je studie naar het buitenland kan. Informeer je daarover bij je FCI.
- Parallel met je beursaanvraag (financiering), diende je ook een uitwisselingsaanvraag in via Oasis (bestemming)<sup>2</sup>, en deze werd door je faculteit geselecteerd. Indien je een aanvraag indient voor een beurs voor uitwisseling buiten de Erasmus+ zone, dien je in deze uitwisselingsaanvraag bij 'financieringskanaal' 'Eigen middelen' aan te duiden.

## Selectiecriteria

---

- Er wordt een evaluatie en selectie uitgevoerd door een onafhankelijke jury, daarbij zijn twee zaken van groot belang:
  1. de (academische) motivering voor je buitenlandverblijf aan de gekozen instelling/organisatie
  2. de mate waarin jij als student de beurs nodig hebt om je buitenlandverblijf te financieren (mede op basis van een financieel plan)
- Bij de selectie wordt voorrang gegeven aan studenten uit 'ondervertegenwoordigde groepen'. Hieronder vallen de volgende categorieën:
  - studenten die een Vlaamse studietoelage ontvangen (geconfirmeerd door AHOVOKS)<sup>3</sup>;
  - studenten met een functiebeperking (erkend via het VAPH)<sup>4</sup>
  - studenten in een werktraject. De student moet werknemer zijn of werkzoekende waarbij de opleiding kadert in een door de arbeidsbemiddelingsdienst voorgesteld traject naar werk. De student mag bovendien nog niet in het bezit zijn van een masterdiploma of een tweede cyclusdiploma.<sup>5</sup>

**Belangrijk!** Behoor je niet tot één van de bovenstaande categorieën uit de 'ondervertegenwoordigde groepen'? Aarzel niet om toch een aanvraag in te dienen. Het selectiecomité hanteert een watervalsysteem: de grootste beurzen gaan naar de studenten die dit uit

---

<sup>2</sup> Hoe? Zie: <https://www.uqent.be/student/nl/studeren/naar-buitenland/procedure.htm>

<sup>3</sup> De gegevens opgenomen in het datawarehouse van het Ministerie van Onderwijs en Vorming worden aanzien als de correcte data.

<sup>4</sup> De gegevens opgenomen in het datawarehouse van het Ministerie van Onderwijs en Vorming worden aanzien als de correcte data.

<sup>5</sup> De gegevens opgenomen in het datawarehouse van het Ministerie van Onderwijs en Vorming worden aanzien als de correcte data.

*socio-economisch oogpunt het best kunnen gebruiken. Ook al krijg je dan misschien geen volledige beurs, toch maak je nog steeds kans op een kleinere beurs zoals een reisvergoeding. **We raden je aan sowieso een aanvraag in te dienen!***

- Je kan slechts één dossier indienen, voor één bepaalde bestemming.
- De deadline is donderdag 2 maart 2023, uiterlijk om 12u00 (Brussels Time).
- De selectieresultaten worden ten laatste op vrijdag 12 mei 2023 bekendgemaakt<sup>6</sup>. Je ontvangt een bericht.
- Hou er rekening mee dat de partnerinstelling/gastorganisatie een UGent-kandidaat eveneens dient te aanvaarden, dit blijft een beslissingsbevoegdheid van de partnerinstelling/gastorganisatie. Je selectie is dus pas definitief na aanvaarding door de gastinstelling.
- Veiligheidssituatie op je bestemming: voor een aantal landen gelden soms reisbeperkingen of is de algemene veiligheidssituatie onzeker. Het is mogelijk dat je een beurs krijgt toegewezen, maar je toch niet kan vertrekken naar je gastland. Voor de meeste bestemmingen zullen er geen problemen zijn, maar je zal pas groen licht krijgen indien aan bepaalde factoren voldaan is: o.a. een positief reisadvies, geen beperkende maatregelen op je bestemming die het dagelijks leven ernstig bemoeilijken en een positief advies van je faculteit omtrent het academisch aanbod. Het toekennen van een beurs is dus voorwaardelijk, en is allerminst een garantie voor een effectieve afreis. Je zal pas onkosten mogen maken ter voorbereiding van je uitwisseling na een positief advies van diverse actoren.

## **Portfolio : je aanvraagdossier (aangeleverd in het Engels)**

---

Je portfolio omvat de volgende elementen en is **volledig in het Engels**:

1. **Academic motivation**  
Waarom precies die instelling/organisatie, in dat land?
2. **Preparation**  
Een overzicht van je **getroffen voorbereidingen**. Licht toe hoe je je buitenlandse ervaring administratief (vb. visum, verzekering, paspoort, talenkennis) zal voorbereiden. Dit doe je eveneens wat betreft de gezondheidsrisico's (vb. inentingen, informatie via het Instituut voor Tropische Geneeskunde, ev. eigen medische achtergrond: [www.itg.be](http://www.itg.be)) en de veiligheid (zie Reisadvies van het Ministerie van Buitenlandse Zaken: [www.diplomatie.be](http://www.diplomatie.be)).
3. **Financial plan**  
Een **financieel plan** waarin je toelicht hoe je je buitenlands verblijf denkt te financieren (uitgedrukt in euro's). Hoeveel schat je dat je buitenlands verblijf zal kosten (accommodatie, maaltijden, vervoer, leefkosten in de regio, enz.)? Op welke inkomsten kan je rekenen (ondersteuning ouders, vakantiejob en/of job tijdens academiejaar, spaargeld, enz.).
4. **Socio-economic motivation**  
Geef aan waarom jij de beurs vanuit **socio-economisch oogpunt** het meeste nodig hebt. Hier kan je ook (vrijblijvend) andere persoonlijke redenen aanhalen (bv. gezinssituatie, sociale omstandigheden).
5. Ga je op uitwisseling in het kader van stage of onderzoek naar landen uit de VLIR-UOS lijst, dan vragen we een aantal **extra zaken** op (doelstelling, activiteiten, argumentatie ontwikkelingsrelevantie): je geeft een antwoord op deze extra (VLIR-UOS-)vragen **in het Engels of in het Frans** indien de spreektaal in het land van bestemming Frans is. Deze vragen zijn VERPLICHT in te vullen!
  - a) What are the goals of your assignment with respect to your studies and what will you do to achieve these goals? Specify what activities you are planning to do and what your function will be.
  - b) How do you think conducting your assignment in the South can be an added value? Explain it on different levels e.g. to your educational career, professional career, personal development, institution in the South.
  - c) Een **uitnodigingsbrief van de lokale promotor**, meer bepaald een instemmingsbrief waarin hij/zij bevestigt te zullen instaan voor de lokale omkadering. In het uitzonderlijke geval dat je niet tijdig de uitnodigingsbrief van de lokale promotor kan aanleveren, dien je dit met gepaste motivering te melden aan [travelgrants@UGent.be](mailto:travelgrants@UGent.be).

---

<sup>6</sup> In uitzonderlijke gevallen zal je pas later je selectieresultaat kunnen verwachten, aangezien de selectie bij de externe financier nog niet afgerond is.

## 6. Supporting documents

Indien van toepassing, de nodige **bewijsstukken**. Deze bewijsstukken mogen aangeleverd worden in het Nederlands. Mogelijke bewijsstukken kunnen zijn:

- Bewijs van een beperking erkend door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH);
- Bewijs van beursstatuut of bijna-beursstatuut;
- Aanslagbiljet van je ouder(s) of bewijs van zelfstandige student met leefloon;
- Bewijs van werktraject;
- Bewijs dat je deel uitmaakt van een gezin met gewijzigde sociale omstandigheden waarmee de wet op de studietoelagen van de Vlaamse overheid geen rekening houdt;
- Loonfiche van vakantiejob en/of job tijdens academiejaar;
- Andere

## 7. Learning Agreement

Je (voorlopig) learning agreement ondertekend door jezelf en door UGent. **Indien geen Learning Agreement is toegevoegd, wordt je aanvraag onontvankelijk verklaard.**

Terug te vinden:

- 'Learning Agreement for studies' (**studie**):
  - 1- Uitwisselingsaanvraag aanmaken in OASIS ([oasis.ugent.be](https://oasis.ugent.be) > 2023-2024 > uitwisseling > nieuwe aanvraag);
  - 2- Bij aanvraag tab "curriculum in uitwisseling" voer je de geplande opleidingsonderdelen in;
  - 3- Bij aanvraag tab "documenten": hier kan je het Learning Agreement afdrukken, (laten) ondertekenen en als bijlage aan je portfolio toevoegen.
- 'Learning Agreement for traineeships' (**stage**):  
Zie [www.ugent.be/student/nl/studeren/naar-buitenland/la.htm](https://www.ugent.be/student/nl/studeren/naar-buitenland/la.htm) > bij 'Other Exchanges' > dit invullen, afdrukken, (laten) ondertekenen en als bijlage aan je portfolio toevoegen.
- 'Masterproefovereenkomst' (**Masterproef**):  
Zie [www.ugent.be/student/nl/studeren/naar-buitenland/la.htm](https://www.ugent.be/student/nl/studeren/naar-buitenland/la.htm) > bij 'Other Exchanges' > dit invullen, afdrukken, (laten) ondertekenen en als bijlage aan je portfolio toevoegen. **Let op:** vermeld bij de vraag 'curriculum' niet enkel je opleiding, maar ook voor hoeveel studiepunten van je Masterproef je naar de gastinstelling trekt.

### **Let op!**

- **Onvolledige dossiers zijn NIET ontvankelijk en worden niet gelezen, vergeet dus zeker volgende zaken niet:**

- Een uitwisselingsaanvraag in Oasis, en deze werd door je faculteit geselecteerd.
- Je (voorlopig) 'Learning Agreement for studies/for trainships' of 'Masterproefovereenkomst'.

- Het niet correct invullen van je verblijfsperiode kan in sommige gevallen in je nadeel spelen bij de bepaling en berekening van je beurs, vul ze dus zo waarheidsgetrouw mogelijk in.

- Het is mogelijk dat je tijdens of na het selectieproces gecontacteerd wordt om bijkomende informatie te verschaffen, of je gegevens in een applicatietool van een beursverstrekende instantie op te laden. Het is overigens belangrijk dat je al de opgevraagde documenten bewaart gedurende het selectieproces, tot de bekendmaking van de selectieresultaten.

## **Wijze van indienen**

---

Je vult je gegevens en portfolio in via <https://sharepoint.ugent.be/sites/nonerasmusgrants>

De tool is gebruiksvriendelijk en veel wijst zichzelf uit. Toch enkele tips:

- Bij de tegels druk je op 'Submit new application';
- Je vult alle velden in onder de verschillende tabs;
- Zorg ervoor dat de naam van je gastinstelling dezelfde is als deze van je uitwisselingsaanvraag in OASIS;
- Als je 'VLIR-UOS' aanvinkt (je checkt de richtlijnen om uit te maken of je hiervoor in aanmerking komt), vul je extra informatie in;
- Zorg ervoor dat je al de verplichte bijlagen (en je vrijblijvende bijlagen) toevoegt;
- Als je op 'save' klikt, kan je steeds je portfolio verder aanvullen via de tegel 'My application';
- **Wanneer je portfolio is afgewerkt, klik je op 'submit'**, nadien kan je niets meer wijzigen. Je ontvangt nadien geen bevestigingsmail, maar bij 'My Application' verschijnt er 'Yes' bij de kolom 'Submitted'.
- Indien je verkeerdelijk meerdere dossiers hebt ingediend (via 'submit'), zal enkel het laatst ingediende dossier in overweging genomen worden.

- Hou deze richtlijnen steeds bij de hand wanneer je je portfolio opmaakt. Ze zijn ook terug te vinden via de SharePoint link. De richtlijnen omvatten de relevante achtergrondinformatie bij het gevraagde.

## Timing

---

### De deadline is donderdag 2 maart 2023, uiterlijk om 12:00 (Brussels Time).

**Opgelet:** Deze deadline wordt **strikt** gehanteerd. Dossiers die later dan 12:00 worden ingediend, dossiers die volledig zijn maar niet werden ingediend ("via knop submit") en dossiers die onvolledig zijn of geen geselecteerde uitwisselingsaanvraag in Oasis hebben, zijn NIET ontvankelijk en worden niet gelezen.

Mededeling van de selectieresultaten : 12 mei 2023.

## Toewijzing van de beurzen

---

Je beursaanvraag wordt beoordeeld door een onafhankelijk panel experts op UGent-niveau. Je beursaanvraag zal niet beoordeeld worden door een panel van je eigen faculteit. Het al dan niet ontvangen van een vergoeding en de grootte van de beurs zal afhangen van de kwaliteit van je aanvraagdossier, van de aantoonbaarheid van je financiële nood en van het totale aantal beursaanvragen. Mogelijk ontvingen we meer portfolio's dan er beschikbare beurzen zijn. Beursaanvragen van ondermaatse kwaliteit zullen niet in aanmerking komen voor financiering.

## Praktische tips

---

- Ben je op de hoogte van de instructies en richtlijnen?
- Zorg dat je dossier **correct** en **volledig** is, en **tijdig** wordt ingediend (via knop 'submit'):
  - Heb je al het gevraagde geleverd in de hiervoor voorziene online tool?
  - Houd de deadline om het dossier in te dienen in het oog!
  - Onvolledige, te late en/of niet ingediende dossiers worden niet weerhouden voor de selectiecommissie.
  - Ga ervan uit dat de lezers je persoonlijke en academische doelstellingen totaal niet kennen en een zeer duidelijk beeld moeten krijgen van je beoogde buitenlandse ervaring.
- Verzorg je aanvraagdossier:
  - Werk je aanvraag zo concreet mogelijk uit
  - Voeg zoveel mogelijk **relevante** bewijsstukken toe
  - Schenk aandacht aan de kwaliteit van je dossier: taalgebruik, inhoud, enz.

## FAQ's bij de tool

---

- **Hoe voeg ik een bijlage toe?**

Gebruik de *"Click here to upload a new file"* om het bestand toe te voegen.

Study Info | Mobility | Request scholarship | **Attachments**

Following documents are compulsory:

- Your (temporary) 'Learning Agreement' signed on UGent-side
- Your 'Transcript of records' from your past examination period and previous academic years
- A copy of your international passport or your identity card (front- and backside)
- A duly signed and dated letter of recommendation or a mail from a Ghent University professor, in English

Be sure to add them via the option below and select the correct type.  
If you would like to add other (non compulsory) attachments, you can include them here.

[Click here to upload a new file...](#)

Wanneer je bestand geselecteerd is, moet je nog het type bijlage aanduiden uit de picklist.

Study Info | Mobility | Request scholarship | **Attachments**

Following documents are compulsory:

- Your (temporary) 'Learning Agreement' signed on UGent-side
- Your 'Transcript of records' from your past examination period and previous academic years
- A copy of your international passport or your identity card (front- and backside)
- A duly signed and dated letter of recommendation or a mail from a Ghent University professor, in English

Be sure to add them via the option below and select the correct type.  
If you would like to add other (non compulsory) attachments, you can include them here.

[Click here to upload a new file...](#)

Attachments C:\fakepath  
attachment\_1.JPG

Agree with conditions \*

I agree that my personal data will be processed

Your (temporary) 'Learning Agreement' signed on UGent-side \*  
 Your 'Transcript of records' from your past examination period and previous academic years \*  
 A copy of your international passport or your identity card (front- and backside) \*  
 A duly signed and dated letter of recommendation or a mail from a Ghent University professor, in English \*  
 Evidence of a handicap, recognized by Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) (Flemish Agency for Handicapped People)  
 Evidence of study grant from the Flemish Community  
 Tax bill from my parents  
 Evidence of independent student with minimum income  
 Evidence of work student status  
 Pay slip holiday job and/or job during the academic year  
 Account summary concerning childcare benefits and/or maintenance if I receive this myself  
 Evidence that you are part of a family with changed social circumstances which the law for grants of the Flemish authority does not take into account  
 In case of VLIR-UIOS: invitation letter from the local promotor  
 Other attachment

Save Cancel

- **Hoe raadpleeg ik mijn dossier nadat het al werd ingediend?**

Ga naar tegen "My applications" op [homepagina](#). Vink het dossier aan en kies "View item".

BROWSE | ITEMS | LIST

New Item |  New Folder |  View Item |  Edit Item |  Delete Item |  Shared With |  Version History |  Attach File |  Alert Me |  Tags & Notes |  Workflows |  Approve/Reject

Start

Applications **My Applications** All Items ...

Management	ApplicationID	Modified By	Created	Submitted	Created By
<input checked="" type="checkbox"/> My Evaluation Dashboard	APPL00552	SA-SPPRD_Workflow	20 September, 2019	Yes	Paul.Leys@UGent.be

EDIT LINKS

Op dit scherm kan je ook zien dat je dossier is ingediend is: in kolom Submitted staat "Yes" (let wel: nadat je het dossier indient, duurt het een paar minuten vooraleer het de status submitted krijgt).

## Tweede oproep beurzen najaar 2023

Indien je omwille van academische redenen (bijv. stageplaats/Masterproefonderwerp nog onbekend, studie binnen éénjarige masteropleiding) niet in staat bent om een portfolio in te dienen onder de huidige beurzenoproep (met deadline 2 maart 2023), kan je een portfolio indienen tijdens een tweede oproep in het najaar 2023 (deadline wordt later bekend gemaakt). De beursmogelijkheden tijdens de oproep in het najaar zullen beperkt zijn tot enkele reisvergoedingen (zonder maandelijkse toelage). Je hebt er dus belang bij om een portfolio in te dienen tijdens de huidige oproep (indien academisch mogelijk).

## Contact

Elke student die interesse heeft in een beurs voor een buitenlands verblijf buiten de Erasmuszone neemt contact op met zijn/haar **FCI** om het buitenlands verblijf voor te bereiden. Een lijst van de FCI's kan hier worden gevonden : <http://www.ugent.be/nl/univgent/waarvoor-staat-ugent/internationalisering/fci.htm>  
Voor bijkomende algemene informatie, contacteer de afdeling Internationalisering: [international@ugent.be](mailto:international@ugent.be)